

INFORMACJA O ZAMIARZE PRZEPROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

I. ZAMAWIAJĄCY

Stowarzyszenie Aglomeracja Wrocławska z siedzibą: Plac Solny 20, 50-063 Wrocław,
NIP 8971792002, REGON 022247090

II. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

Stowarzyszenie Aglomeracja Wrocławska
Plac Solny 20
50-063 Wrocław

Osoba wyznaczona do kontaktu:

Pan Błażej Janik

tel. 71 308 41 14

e-mail: karta@aglomeracja.wroclaw.pl

III. PODSTAWA PRAWNA

Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone są na podstawie art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) oraz zgodnie z „Regulaminem przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych” (dalej jako Regulamin), stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej informacji.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ CEL PROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Zamawiający informuje, że celem przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych jest przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie zakup usługi polegającej na wykonaniu dedykowanej aplikacji na urządzenia mobilne oraz umożliwiającej administrowanie strony internetowej, które to usprawnią realizację programu „Karta aglomeracyjna”.

„Karta aglomeracyjna” jest programem zniżkowym, którego użytkownicy mogą uzyskać zniżki w z góry określonych obiektach. Baza obiektów, w których dostępne są zniżki obowiązuje przez jeden rok kalendarzowy. W ramach przygotowywanej aplikacji i strony internetowej przyjęte zostanie także rozwiązanie, które umożliwia dopisanie nowego obiektu do programu w trakcie roku kalendarzowego (tj. pomiędzy 1 stycznia a 31 grudnia danego roku).

2. Zamawiający dopuszcza do konsultacji:
 - a) każdego Wykonawcę (każdy podmiot niezależnie od jego formy prawnej), który wykonał co najmniej jedną aktywną i dostępną do pobrania aplikację w oficjalnych sklepach mobilnych systemów operacyjnych Android (Google Play) i iOS (App Store), tj. co najmniej jedną aplikację dostępną do pobrania w Google Play i co najmniej jedną aplikację dostępną do pobrania w App Store (przy czym może to być ta sama aplikacja w obu źródłach dystrybucji);
 - b) każdą osobę fizyczną (eksperta, praktyka), która brała udział w przygotowaniu aplikacji dostępnych na platformach wskazanych w lit. a powyżej.
3. Podczas wstępnych konsultacji rynkowych Zamawiający planuje sprecyzować swoje wymagania dotyczące przygotowywanego zamówienia i uzyskać informacje w następującym zakresie:

- a) dostępności na rynku rozwiązań spełniających wymagania Zamawiającego,
 - b) określenia funkcjonalności, części składowych i zakresu usług, które spełnią wymagania Zamawiającego,
 - c) określenia dodatkowych wymagań niezbędnych do przygotowania postępowania o udzielenia zamówienia, w tych dotyczących formy i wyglądu interfejsu użytkownika,
 - d) określenia warunków, które są niezbędne do sprecyzowania założeń w zakresie bezpieczeństwa danych,
 - e) określenia wymagań technicznych (sprzętowych i programowych) niezbędnych do uruchomienia usługi, w tym kwestii dotyczących aktualizacji aplikacji i jej działania na starszych, obecnych i przyszłych wersjach mobilnych systemów operacyjnych,
 - f) określenia funkcjonalności usługi, które będą również dostępne z poziomu zarządzania poprzez stronę internetową (w tym generowania raportów dla zewnętrznych programów, np. arkusza kalkulacyjnego, dodawania danych dotyczących gmin i obiektów partnerskich),
 - g) określenia terminu realizacji zamówienia, z uwzględnieniem dostępności aplikacji dla potencjalnych użytkowników w oficjalnych sklepach mobilnych systemów operacyjnych,
 - h) dostępności aplikacji również w oficjalnym sklepie AppGallery (urządzenia Huawei),
 - i) oszacowania kosztów niezbędnych do realizacji zamówienia oraz zapewnienia jego funkcjonowania w przyszłości.
4. W zakresie przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający jest szczególnie zainteresowany rozwiązaniami, które zapewnią wygodę obsługi zarówno przez Zamawiającego, jak i przez wszystkie inne zainteresowane strony, tj. partnerów oferujących zniżki w programie, gminy fizycznie wydające karty dla końcowych użytkowników, jak i końcowych użytkowników, tj. mieszkańców obszaru gmin zrzeszonych w Stowarzyszeniu Aglomeracja Wrocławska.
5. Przewidywana liczba obsługiwanych aplikacją i stroną internetową kart aglomeracyjnych wyniesie nie więcej niż 150 000 (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy), przy czym liczba ta nie precyzuje rzeczywistej liczby osób, które mogą chcieć skorzystać z aplikacji. Liczba mieszkańców gmin objętych programem „Karta aglomeracyjna” wynosi obecnie około 460 tys. (dane GUS uwzględniające również osoby niepełnoletnie), w związku z czym Zamawiający szacuje możliwą liczbę pobrań aplikacji na nie więcej niż 200 tys.
6. Przewidywana maksymalna liczba instytucji oferujących zniżkę w ramach karty aglomeracyjnej wyniesie od 50 do 100.
7. Założenia planowanej aplikacji w ramach programu „Karta aglomeracyjna”:
- końcowy użytkownik aplikacji, tj. uprawniony do skorzystania z programu mieszkaniec gminy, otrzyma w formie fizycznej (kartonowej lub plastikowej) kartę z kodem QR umożliwiającą aktywację aplikacji,
 - ta sama karta z kodem QR stanowi jednocześnie kartę umożliwiającą skorzystanie przez użytkownika z programu „Karta aglomeracyjna” bez aplikacji,
 - weryfikacja uprawnienia do otrzymania zniżki u danego partnera odbędzie poprzez zeskanowanie przez aplikację kodu QR użytkownika (w aplikacji lub na fizycznej karcie) przez partnera programu.

8. Zamawiający przewiduje następujące złożenia dotyczące obsługiwanego zakresu danych oraz wynikającego z niego zakresu użytkowania aplikacji na urządzenia mobilne dla poszczególnych rodzajów użytkowników:

BAZA DANYCH:

I GRUPA DANYCH
Nr karty = ID użytkownika
Miejsce wydania danej karty = nazwa gminy wraz z jej logo
Dostępne zniżki dla danej karty (wspólne dla wszystkich kart w danym roku kalendarzowym)
Data ważności karty
Wykorzystanie karty w danym obiekcie
Czy karta jest aktywna (status karty jako wydanej oraz aktywacja w aplikacji)

II GRUPA DANYCH
Nazwa i logo partnera
Krótki opis danego obiektu i dostępnej oferty (jaka i na co jest zniżka)
Czy karta w danym obiekcie została już użyta
Gdzie można wykorzystać kartę (adresy obiektów)

III GRUPA DANYCH
Informacje o organizatorze (Stowarzyszenie Aglomeracja Wrocławska)
Regulamin programu "Karta aglomeracyjna" dla danego roku
Informacje o gminach członkowskich (z odnośnikami do www poszczególnych gmin)

UŻYTKOWNICY:

ADMINISTRATOR SAW (organizator)
Wprowadza dane o partnerach, tj. o dostępnych zniżkach
Wprowadza informacje o partnerach
Wprowadza informacje o gminach
Przypisuje karty do danych gmin (ID każdej karty = gmina)
Widzi która karta została wydana (nr karty i przypisana gmina)
Widzi jaka karta została aktywowana w aplikacji (nr karty i przypisana gmina)
Widzi jaka karta została wykorzystana w każdym z obiektów (nr karty i przypisana gmina)
Widzi zbiorcze statystyki, tj. ile kart zostało wydanych przez poszczególne gminy
Widzi zbiorcze statystyki, tj. ile kart i z jakich gmin zostało wykorzystanych ogółem czy w danym obiekcie
Widzi dane ze wszystkich zbiorów I, II, III (baza danych)
Może deaktywować daną kartę, tj. przywrócić możliwość jej aktywacji w aplikacji mobilnej

PARTNER (udzielający zniżki)
Odczytuje kod QR z karty lub aplikacji = potwierdza wykorzystanie u niego karty
Widzi nr karty po odczytaniu kodu QR z karty lub aplikacji
Widzi zbiorczo ile kart zostało wykorzystanych w danym obiekcie (u niego)
Widzi czy dana karta została wykorzystana w innych obiektach
Widzi dane ze zbiorów II i III (baza danych)

UŻYTKOWNIK (mieszkaniec gminy)
Instalują aplikację (bez podawania danych osobowych)
Aktywuje aplikację kodem QR z otrzymanej karty (co skutkuje brakiem możliwości aktywacji na innym urządzeniu) lub alternatywnie wpisując nr karty
Może deaktywować kartę i aktywować ją na innym urządzeniu
Widzi gdzie już wykorzystał kartę
Widzi dane ze zbiorów II i III (baza danych)

V. ZASADY PROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone będą zgodnie z postanowieniami **Regulaminu** stanowiącego **część VII** niniejszego dokumentu.
2. Warunkiem udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych jest przekazanie Zamawiającemu zgłoszenia stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej Informacji na adres poczty elektronicznej karta@aglomeracja.wroclaw.pl.

Zgłoszenie należy przekazać w jednej ze wskazanych niżej form:

- (1) własnoręcznie podpisanego i zeskanowanego zgłoszenia,
- (2) zgłoszenia podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- (3) zgłoszenia podpisanego podpisem zaufanym.

Jeśli wskazane zgłoszenie zostanie podpisane przez osobę, które umocowanie prawne do reprezentowania zgłaszającego się podmiotu nie wynika z powszechnie dostępnych rejestrów (bazy CEIDG lub KRS), to wraz ze zgłoszeniem należy przekazać odpowiednie upoważnienie/pełnomocnictwo.

Zgłoszenia przyjmowane będą do dnia 07.02.2025 r.

3. Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone będą w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w innych językach niż polski powinny być dołączone tłumaczenia na język polski.
4. Wstępne konsultacje rynkowe mają charakter jawny, z zastrzeżeniem § 6 ust. 10 Regulaminu.
5. Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone mogą być w formie lub formach określonych w § 6 ust. 4 Regulaminu.
6. Termin zakończenia wstępnych konsultacji rynkowych przewidywany jest na dzień 21.02.2025 r.

VI. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU WE WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH

1. Podmioty zainteresowane udziałem we wstępnych konsultacjach rynkowych, spełniające wymagania określone w niniejszej Informacji oraz w Regulaminie, składają prawidłowo wypełnione i podpisane zgłoszenia do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych (Załącznik nr 1) wraz z pozostałymi dokumentami wskazanymi w niniejszej Informacji.

2. Zgłoszenia należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: karta@aglomeracja.wroclaw.pl i zgodnie z zapisami części V niniejszego dokumentu
3. **Zgłoszenia należy składać w terminie do dnia 07.02.2025 r. Decyduje data wpływu zgłoszenia do Zamawiającego.**
4. Zamawiający nie będzie zobowiązany do podjęcia wstępnych konsultacji rynkowych z podmiotami, które złożą zgłoszenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych po upływie terminu wskazanego w ust. 3 lub złożą nieprawidłowo podpisane lub wypełnione zgłoszenie.

VII. Regulamin przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych

§ 1

DEFINICJE

Ilekrót w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. PZP – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)
2. Konsultacjach – rozumie się przez to wstępne konsultacje rynkowe prowadzone w celu przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie art. 84 PZP.
3. Informacji – rozumie się przez to niniejszą Informację o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji.
4. Postępowaniu – rozumie się przez to planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem będzie zakup usługi polegającej na wykonaniu dedykowanej aplikacji na urządzenia mobilne oraz umożliwiającej administrowanie strony internetowej, które to usprawnią realizację programu „Karta aglomeracyjna”.
5. Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania Konsultacji.
6. Zamawiającym – rozumie się przez to Stowarzyszenie Aglomeracja Wrocławska.
7. Wykonawcy – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego albo złożyła ofertę, lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
8. Uczestniku – rozumie się przez to podmiot biorący udział w Konsultacjach prowadzonych przez Zamawiającego.
9. Zamówieniu – rozumie się przez to umowę odpłatną zawieraną między Zamawiającym a wybranym w Postępowaniu Wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

§ 2

ZAKRES REGULAMINU

1. Regulamin określa zasady prowadzenia Konsultacji przez upoważnionych do tego przedstawicieli Zamawiającego, przy udziale Uczestnika, przy czym Zamawiający po zakończeniu Konsultacji może zrezygnować z Postępowania bez podania przyczyn, stosownie do § 4 ust. 3 Regulaminu.
2. Konsultacje prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników i stosowania wobec oferowanych przez nich rozwiązań identycznych kryteriów oceny.

§ 3

ROZPOCZĘCIE KONSULTACJI

1. Zamawiający zaprosi do Konsultacji Uczestników, którzy złożą prawidłowo sporządzone w języku polskim zgłoszenie do udziału w Konsultacjach oraz w przypadku takiej konieczności załączą dodatkowe dokumenty, których Zamawiający zażąda w Informacji, w trybie i w terminie w niej wskazanym.
2. W przypadku niezłożenia przez Uczestnika wszystkich wymaganych dokumentów, Zamawiający jednokrotnie wezwie Uczestnika do uzupełnienia brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie, z zastrzeżeniem, że brak ich uzupełnienia skutkować będzie odmową dopuszczenia Uczestnika do udziału w Konsultacjach.
3. Uczestnicy zostaną zaproszeni do Konsultacji przez Zamawiającego w sposób określony w treści niniejszego Regulaminu.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Konsultacji w jednolity sposób z wszystkimi Uczestnikami i może dostosować formę i czas trwania Konsultacji do merytorycznej wartości stanowisk prezentowanych przez poszczególnych Uczestników, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania.
5. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysyłanej na podany przez Uczestnika adres poczty elektronicznej.

§ 4

CZYNNOŚCI W RAMACH KONSULTACJI

1. Konsultacje są prowadzone w języku polskim i mają charakter jawny, z zastrzeżeniem ust. 7.
2. Zamawiający przewiduje następujące formy prowadzenia Konsultacji:
 - 1) wymiany korespondencji w postaci elektronicznej;
 - 2) rejestrowanego spotkania online z poszczególnymi Uczestnikami;
 - 3) osobistego spotkania z poszczególnymi Uczestnikami w siedzibie Zamawiającego, z którego zostanie sporządzony protokół,
 - 4) rejestrowanego spotkania online z zaproszonymi przez Zamawiającego Uczestnikami, na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonym przez Zamawiającego terminie,
3. Zamawiający może zdecydować o prowadzeniu Konsultacji z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
4. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Konsultacji z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Konsultacji.
5. Zamawiający może zdecydować o przedłużeniu czasu prowadzenia Konsultacji ponad czas przewidziany w Informacji.
6. Koszty związane z uczestnictwem w Konsultacjach ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Konsultacjach nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonych Konsultacji nie zostanie wszczęte Postępowanie ani udzielone jakiegokolwiek Zamówienie. Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia od Zamawiającego z tytułu uczestnictwa w Konsultacjach.
7. Zamawiający nie ujawni w toku Konsultacji ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

§ 5

ZAKOŃCZENIE KONSULTACJI

1. Zamawiający decyduje o zakończeniu Konsultacji, przy czym nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. O zakończeniu Konsultacji Zamawiający niezwłocznie poinformuje umieszczając stosowne zawiadomienie na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Konsultacji po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Konsultacjach również poprzez przekazanie tej informacji Uczestnikom.
3. Z przeprowadzenia Konsultacji Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej informacje o:
 - 1) przeprowadzeniu Konsultacji;
 - 2) Uczestnikach;
 - 3) potencjalnym wpływie Konsultacji na przygotowanie Postępowania, w szczególności na warunki Zamówienia lub dokumenty Zamówienia.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem § 4 ust. 7 Regulaminu.
5. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Konsultacjami pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Konsultacji.

§ 6

ŚRODKI ODWOŁAWCZE

W toku Konsultacji Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek czynności w rozumieniu art. 513 PZP. Uczestnikom ani innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze.

§ 7

WEJŚCIE W ŻYCIE REGULAMINU

Regulamin wchodzi w życie z chwilą zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA DO UDZIAŁU WE WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH

W odpowiedzi na opublikowaną informację o wstępnych konsultacjach rynkowych zgłaszam udział we wstępnych konsultacjach rynkowych organizowanych przez Stowarzyszenie Aglomeracja Wrocławska, których przedmiotem jest zakup usługi polegającej na wykonaniu dedykowanej aplikacji na urządzenia mobilne oraz umożliwiającej administrowanie strony internetowej, które to usprawnią realizację programu „Karta aglomeracyjna”

ZGŁASZAJĄCY:

Nazwa

Adres

Tel. e-mail.....

DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ PRZEZ ZGŁASZAJĄCEGO DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko

Funkcja

Tel. e-mail.....

APLIKACJE ZGŁASZAJĄCEGO:

Android (Google Play):

iOS (App Store):

W związku ze zgłoszeniem do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych oświadczam, iż:

- 1) zapoznałem się z pełną treścią opublikowanych przez Stowarzyszenia Aglomeracja Wrocławska „Informacji o zamiarze przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych”, w tym „Regulaminu przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych” i w całości akceptuję te postanowienia;
- 2) wyrażam zgodę na przetwarzanie i przechowywanie przez Zamawiającego informacji zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla celów wstępnych konsultacji rynkowych i postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego konsultacje dotyczą;
- 3) udzielam zgody na wykorzystanie informacji przekazywanych w toku wstępnych konsultacji rynkowych, na potrzeby przeprowadzenia o udzielenie zamówienia publicznego
- 4) w załączeniu składaam następujące dokumenty żądane przez Zamawiającego w celu uczestnictwa we wstępnych konsultacjach rynkowych:
 - a)
 - b)

.....
[data, podpis]